

## MS WORD 2010 PRO PEDAGOGY II.

### Obsah:

- Práce s textem – další nastavení vzhledu stránky – orientace stránky, sloupce, konce stránky a oddílů, text v záhlaví a zápatí, automatický text – možnosti využití, vlastní nastavení.
- Práce se styly, změna a nastavení stylů.
- Hromadná korespondence – vytvoření slučovacích polí, zdroj dat, štítky a obálky.
- Použití šablon – vytvoření a uložení vlastní šablony, formátování.
- Práce s tabulkou – formátování, použití tabulátorů, sloučení a rozdělení buněk, výpočty v tabulce.
- Vkládání objektů – vytvoření, úpravy a formátování WordArtu, rovnic, grafů a jiných objektů.
- Makra – možnosti využití, vytvoření makra, záznam makra, uložení.
- Spolupráce uživatelů – komentáře a sledování změn, porovnání dvou dokumentů. Zamknutí dokumentu proti změnám.
- Příprava dokumentu pro tisk.

Určeno komu: pedagogickým i nepedagogickým pracovníkům všech typů škol  
Číslo akce: 4037  
Číslo akreditace: MSMT 39381/2012-201-808  
Termín konání: **středa 10. 12. 2014** od 13.00 do 18.45 h  
Místo konání: Brno, Hybešova 15.  
Lektor: Mgr. Helena Salátová  
Cena pro pedagogické pracovníky škol a školských zařízení: **1.050 Kč**  
Cena pro ostatní: 1.270 Kč  
Poznámka: **Seminář může být hrazen z projektu EU peníze školám!**  
Kontaktní adresa: Středisko služeb školám a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Brno, Hybešova 15, 602 00 Brno  
Kontaktní osoba: Ing. Lucie Adamová, [adamova@sssbrno.cz](mailto:adamova@sssbrno.cz), tel. 543 426 060  
Uzávěrka přihlášek: **3. 12. 2014**